

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Angebote

Angebote sind unverbindlich und werden erst durch eine nachfolgende, schriftliche Auftragsbestätigung oder schriftliche Bestellung seitens des Auftraggebers verbindlich.

Mail direkt@ingogewalt.de
Net www.ingogewalt.de

Telefon 030 / 35 13 64 55
Mobil 0163 / 3 65 58 50

2. Schweigepflicht

Der Dozent Ingo Gewalt verpflichtet sich, über sämtliche Einzelheiten des Auftrages gegenüber Dritten Stillschweigen zu bewahren, soweit diese Einzelheiten ihrer Natur nach vertraulich zu behandeln sind. Persönliche Angaben (Name, Adresse, Telefon, E-Mail...etc.), die im Kontaktformular der Homepage gemacht werden können, unterliegen dem Datenschutz und werden streng vertraulich behandelt und nicht an Dritte weiter gegeben.

3. Seminare

3.1. Anmeldung

Die Anmeldung für die Teilnahme an Seminaren sollte bis spätestens zehn Werktage vor Seminarbeginn schriftlich (Kontaktformular, Anmeldeformular, E-Mail oder Post) erfolgen. Eine telefonische An- und Abmeldung kann nur dann berücksichtigt werden, wenn diese schriftlich nachgereicht wird. Nach der Anmeldung erhält der Teilnehmer eine verbindliche, schriftliche Bestätigung.

3.2. Zahlungsbedingungen

Die Seminargebühren werden vor Beginn der Veranstaltung fällig. Die Mehrwertsteuer wird entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen ausgewiesen.

3.3. Rücktritt und Kündigung

Kann ein Teilnehmer nicht an einem Seminar teilnehmen, so bedarf es hierfür einer schriftlichen Abmeldung. Ist diese bis zehn Werktage vor Seminarbeginn eingegangen, entstehen aus der Abmeldung keine weiteren Verpflichtungen. Bei einem Rücktritt nach diesem Zeitpunkt werden 75% der Seminargebühren erhoben, sofern kein Ersatzteilnehmer angemeldet wird.

3.4. Seminarabsage

Der Dozent behält sich vor, bei ungenügender Teilnehmerzahl oder aus anderen dringenden Gründen, angekündigte Seminare zu verschieben oder abzusagen. Der Dozent bemüht sich, im Falle einer Absage zeitnahe Alternativen anzubieten. Die Seminargebühr wird in diesem Fall erstattet oder (auf Wunsch) für ein Folge-/Alternativseminar gutgeschrieben.

3.5. Teilnehmerberücksichtigung

Bei Überbelegung eines Seminars mit begrenzter Teilnehmerzahl werden die Anmeldungen nach der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Die darüber hinaus gehenden Anmeldungen können für diesen Termin nicht mehr berücksichtigt werden. Hierüber werden die Anmeldenden schriftlich benachrichtigt. Soweit möglich wird ihnen ein Folge- oder Alternativtermin vorgeschlagen.

4. Karriere-/Bewerbungscoaching

Der Dozent (nachfolgend Auftragnehmer genannt) führt ein unverbindliches und kostenfreies Beratungsgespräch im Vorfeld eines jeden Bewerbungstrainings durch. Der Auftragnehmer führt keine Rechtsberatung durch. Die Erstellung einer Bewerbungsmappe oder einzelner Bestandteile sowie die Durchführung eines Coachings stellen keine Garantie auf ein Bewerbungsgespräch oder die Einstellung beim beworbenen Unternehmen dar. Der Bewerber (Auftraggeber) bleibt gegenüber Dritten rechtlich für den Inhalt und die Gestaltung seiner Bewerbungsunterlagen eigenverantwortlich. Diese Verantwortung ist nicht übertragbar. Der Auftragnehmer erstellt die Unterlagen aufgrund von persönlichen und weiteren Angaben des Auftraggebers. Für die Richtigkeit dieser Angaben übernimmt der Auftragnehmer keine Gewähr, er geht davon aus, dass diese der Richtigkeit entsprechen.

5. Compliance

Der Dozent verpflichtet sich zur Einhaltung der BDVT-Compliance, welche auf seiner eigenen Webseite und selbstverständlich auf der Webseite des BDVT e.V. öffentlich einsehbar ist.



6. Anzuwendendes Recht und salvatorische Klausel

Das Recht der Bundesrepublik Deutschland gilt als vereinbart. Sollte eine Bestimmung in diesen Geschäftsbedingungen oder eine sonstige Vereinbarung unwirksam oder lückenhaft sein, so wird hiervon die Wirksamkeit aller sonstigen Vereinbarungen nicht berührt. Die unwirksame Klausel soll durch eine solche ersetzt werden, die dem wirtschaftlichen Sinn der unwirksamen Klausel am nächsten kommt.

Berlin in 2015